

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

GCO-GCI-F110
Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 4 PERIODO 1 DE ENERO DEL 2025 al 30 DE ENERO DEL 2025

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CONTRATO Y FECHA	Nº. 481 - 2024, suscrito el 30 de septiembre de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOHANA STEFFANY JIMÉNEZ VÁSQUEZ
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1018451037 de BOGOTÁ D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES CERO (0) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 14,400,000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 4,800,000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011603480000002063
FECHA ACTA DE INICIO	1 de OCTUBRE del 2024
PRORROGA	CERO (0) MESES TREINTA (30) DIAS
ADICIÓN	\$ 4,800,000
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	30 de ENERO del 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL Y ORIENTACIÓN A LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA COMUNIDAD ESCOLAR EN EL MARCO DEL PROYECTO 2063 "TUNJUELITO SIN CONFLICTOS"

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
REALIZAR PLAN DE TRABAJO DEL ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL A LOS CASOS DE CONFLICTO ESCOLAR REMITIDOS POR LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Se lleva a cabo reunión virtual con el supervisor del contrato con el fin de programar actividades del proyecto 2063 “Tunjuelito sin conflictos”. 2. Se realiza reunión presencial en las instalaciones de la Alcaldía con el objetivo de verificar formatos del proyecto y elaborar cronograma de actividades del mes de enero. 3. Se elabora propuesta de trabajo del año 2025 del proyecto 2063 “Tunjuelito sin conflictos” 4. Se elabora presentación del proyecto 2063 “Tunjuelito sin conflictos” que se va presentar a las instituciones educativas de la localidad de Tunjuelito. 5. Se actualiza formato consentimiento informado. 6. Se actualiza formato de remisión de casos psicosociales. 7. Se actualiza formato de atención psicosocial. 8. Se elabora cronograma de actividades febrero a mayo. 9. Cronograma de actividades del proyecto 2063 “Tunjuelito sin conflictos” del mes de enero.	ANEXO 1. 08/01/2025 Acta de seguimiento y verificación de cumplimiento de actividades. ANEXO 2. 09/01/2025 Acta de organización de formatos y cronograma de actividades. ANEXO 3. Propuesta de Trabajo del proyecto 2063 “Tunjuelito sin conflictos” ANEXO 4. presentación del proyecto 2063 “Tunjuelito sin conflictos” a instituciones educativas. ANEXO 5. Formato de consentimiento informado actualizado. ANEXO 6. Formato de remisión de casos psicosociales actualizado. ANEXO 7. Formato de atención psicosocial actualizado. ANEXO 8. Cronograma de actividades febrero a mayo. ANEXO 9. Cronograma de actividades realizadas del mes de enero.
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN “TUNJUELITO SIN CONFLICTOS” EN LO RELACIONADO A LA VINCULACIÓN DEL “PROGRAMA PEDAGÓGICO DE RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS EN LA COMUNIDAD ESCOLAR”.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Gestión de las cartillas del proyecto 2063 "Tunjuelito sin conflictos" con el objetivo de contribuir a la formulación del proyecto.	ANEXO 1. Registro fotográfico de la gestión realizada de las cartillas del proyecto 2063 "Tunjuelito sin conflictos"
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
DESARROLLAR PROCESOS DE ARTICULACIÓN CON LOS PROGRAMAS DESARROLLADOS POR SECRETARÍA DISTRITAL SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y ACCESO A LA JUSTICIA Y DIRECCIÓN LOCAL DE EDUCACIÓN ENTORNO A LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS EN LA COMUNIDAD ESCOLAR.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
ANEXO 1. Reunión con la DILE Nicol Castañeda con el fin de socializar los resultados del proyecto 2063 "Tunjuelito sin conflictos" en 2024 y discutir los objetivos y alcances previstos para el año 2025.	ANEXO 1. Acta con la DILE de la localidad con el fin de socializar los resultados del proyecto 2063 "Tunjuelito sin conflictos" en 2024 y discutir los objetivos y alcances previstos para el año 2025.
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
REALIZAR SESIONES INDIVIDUALES Y FAMILIARES DE ASESORÍA Y ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL A CASOS DE CONFLICTO ESCOLAR PRIORIZADOS POR LA IE, SIGUIENDO LOS PRINCIPIOS DE CONFIDENCIALIDAD.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el periodo de tiempo del informe no se requirió el desarrollo de esta actividad.	No requiere evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
REALIZAR ACTIVIDADES GRUPALES Y FAMILIARES DE GESTIÓN DE EMOCIONES, RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS, FORTALECIMIENTO DE LIDERAZGOS Y PREVENCIÓN DE LOS DIFERENTES TIPOS DE VIOLENCIA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el periodo de tiempo del informe no se requirió el desarrollo de esta actividad.	No requiere evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
LLEVAR REGISTRO ESTADÍSTICO DE LOS RESULTADOS PARCIALES Y FINALES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO, CON EL FIN DE SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN Y DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE PLAN DE DESARROLLO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el periodo de tiempo del informe no se requirió el desarrollo de esta actividad.	No requiere evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 7	

APOYAR LAS CAMPAÑAS Y ACCIONES QUE PROMUEVAN LA PREVENCIÓN DEL CONFLICTO Y LA MEDIACIÓN DE LOS ENTORNOS ESCOLARES EN LA IED.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el periodo de tiempo del informe no se requirió el desarrollo de esta actividad.	No requiere evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 8

ACOMPañAR LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN “MESA COMUNITARIA DE SALUD MENTAL” EN LA CONCERNIENTE AL FORTALECIMIENTO Y VISIBILIZACIÓN DE LA SALUD MENTAL EN LA LOCALIDAD, ASÍ COMO A LOS PROGRAMAS DESARROLLADOS POR EL FDLT, RELACIONADOS CON LA MISMA.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el periodo de tiempo del informe no se requirió el desarrollo de esta actividad.	No requiere evidencia

OBLIGACION ESPECIFICA 9

PROYECTAR LOS INFORMES, RESPUESTA A LAS SOLICITUDES Y DERECHOS DE PETICIÓN REQUERIDOS POR ENTES DE CONTROL, COMUNIDAD Y LOS SECTORES DE LA ADMINISTRACIÓN EN RELACIÓN CON EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el periodo de tiempo del informe no se requirió el desarrollo de esta actividad.	No requiere evidencia

OBLIGACION ESPECIFICA 10

APOYAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN LOS TEMAS DE PLANEACIÓN Y QUE SEAN ASIGNADOS POR EL ALCALDE LOCAL Y/O PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISIÓN.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el periodo de tiempo del informe no se requirió el desarrollo de esta actividad.	No requiere evidencia

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION
	EPS SANITAS	SEGUROS POSITIVA	PROTECCIÓN PENSIONES Y CESANTIAS
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato		CONTRATISTA	
		 NOMBRE: JOHANA STEFFANY JIMÉNEZ VÁSQUEZ CEDULA: 1018451037 de BOGOTÁ D.C.	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado o los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR	
		 NOMBRE: JULIÁN ANDRÉS CARVAJAL ZAMORA CEDULA: 9770381	